

### Załącznik nr 3 do Zaproszenia (wzór umowy)

W dniu ..... r. pomiędzy:

**Muzeum Śląskim w Katowicach**, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury **prowadzonego przez Województwo Śląskie** - Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum  
Główną Księgową

Alicję Knast  
Jolantę Grabalską

zwanym dalej *Zamawiającym*

a firmą: .....  
KRS.....NIP.....REGON.....

reprezentowanym (-ą) przez:

.....  
zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

W rezultacie przeprowadzonego postępowania pn. „Wykonanie biletów wstępu wraz z dostawą do Muzeum Śląskiego” o numerze MŚ-DOP-DR-332-4/16, dla zamówienia nie objętego ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zgodnie z art. 4. pkt. 8 w/w ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§1. Przedmiot Umowy.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie biletów wstępu wraz z dostawą do Muzeum Śląskiego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do postępowania i według ceny przedstawionej w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do postępowania.
2. Na mocy Umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w ilości zamówionej przez Zamawiającego i do dostarczania wykonanych biletów zgodnie z zamówieniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej, zgodnie z treścią złożonej oferty, postanowieniami Umowy, Załącznikiem do postępowania, oraz z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
4. Do czasu odbioru przez Zamawiającego danej partii wykonanych i dostarczonych przez Wykonawcę biletów, ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

#### **§2. Termin wykonania.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy w okresie: do 6 tygodni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego pliku drukarskiego w wersji elektronicznej (PDF) tzw. proof'a, przygotowanego i przesłanego przez Wykonawcę na podstawie plików dostarczonych przez Zamawiającego
2. Wydruk próbny, tzw. proof powinien zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego do 7 dni od dnia przekazania plików przez Zamawiającego.
3. Termin dostarczenia wykonanych przez Wykonawcę biletów, zawiera się w terminie określonym w §2 ust. 1

### **§3. Warunki zamówienia.**

1. Najpóźniej do 7 dni po podpisaniu umowy Zamawiający prześle Wykonawcy materiały do wykonania zamówienia na wskazany przez Wykonawcę serwer ftp lub adres e-mailowy w postaci plików PDF, JPG, TIFF, spełniającymi specyfikację zamówienia.

### **§4. Warunki dostawy i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Miejscem dostarczania wykonanych przez Wykonawcę biletów, w zamówionej przez Zamawiającego ilości, będzie Muzeum Śląskie, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice.
2. Zamówione przez Zamawiającego i wykonane przez Wykonawcę bilety powinny być dostarczone w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 oraz rozładowane na rampie wyładunkowej.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu bilety w jakości oraz ilości zgodnej z Opisem przedmiotu zamówienia w stanie wolnym od wad.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu umowy, za jakość, ilość i wartość wykonanych biletów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia rodzajów papieru/rodzajów materiałów wskazanych w Załączniku Nr 1 do postępowania. W tym celu Wykonawca po podpisaniu Umowy będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu na jego żądanie, próbki papierów/próbkę materiałów określonych w 1 do postępowania do Umowy, celem ich zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przekazać próbki papieru/próbki materiałów w terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania. Przesłane próbki powinny zawierać kartę produktu wraz z danymi technicznymi produktu dla danego rodzaju papieru/dla danego rodzaju materiału oraz nazwę producenta.
6. Zamawiający niezależnie od skorzystania z uprawnień wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych w wysokości 10% wartości brutto wadliwego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu, o którym mowa w ust. 5 powyżej.

### **§5. Cena i warunki płatności.**

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą na „Wykonanie biletów wstępu wraz z dostawą do Muzeum Śląskiego” w kwocie, tj. :  
dla całości przedmiotu zamówienia: .....zł., w tym podatek od towarów i usług (VAT): .....zł., (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest ostateczne, stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wszelkie wynikające z Umowy czynności i obowiązki Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług (VAT), oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru stwierdzającego dostarczenie zamówionej przez Zamawiającego ilości biletów w stanie wolnym od wad.
5. Poprawnie wystawiona faktura oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: nakład zamówionych biletów, wartość, podatek od towarów i usług (VAT), cenę, termin płatności: „14 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania drugiego powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od treści faktury.

6. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, tj. od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Płatność będzie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **§6. Kary umowne.**

1. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu druku próbnego w terminie, określonym w §2 ust.1 Umowy Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust.1 Umowy za każdy dzień opóźnienia
2. W przypadku opóźnienia w prawidłowym wykonaniu i dostarczeniu zamówionej przez Zamawiającego ilości niewadliwych biletów, Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w §2 ust.1 Umowy.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust.1 Umowy.
4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, w której poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej na ten cel kary umownej.
5. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy lub usunięciem wad przedmiotu umowy dłużej niż 10 dni, Zamawiający może - niezależnie od naliczania kar umownych od pierwszego dnia opóźnienia - odstąpić od umowy, bądź też powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od upływu powyższego 10 dniowego terminu.
6. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko takiej samej ilości wykonanych biletów - wolnych od wad i do miejsca wskazanego w §4 ust. 1 niniejszej Umowy - jaką Zamawiający protokolarnie zakwestionował jako wadliwą.
7. Wykonawcy za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
8. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kary umownej z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

#### **§7. Dopuszczalne zmiany Umowy.**

1. Zmiana treści Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

#### **§8. Odstąpienie od Umowy.**

1. Oprócz wypadków określonych w treści Kodeksu Cywilnego oraz przypadkach określonych w Umowie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
  - b. Wykonawca przedstawił wydruk próbny, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego ;
- 2) Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt 1) może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia;
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

#### **§9. Postanowienia dodatkowe.**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję jakichkolwiek praw i wierzytelności wynikających z Umowy lub mogących powstać w wyniku realizacji Umowy.
2. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

#### **§10. Postanowienia końcowe.**

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
  - 1) dla Zamawiającego - Tomasz Buczyński, numer telefonu: 32 213 08 57, adres e-mail: [t.buczynski@muzeumslaskie.pl](mailto:t.buczynski@muzeumslaskie.pl);
  - 2) dla Wykonawcy - \_\_\_\_\_, numer telefonu: \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w ust. 1 lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

<b>ZAMAWIAJĄCY:</b>  ..... Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach  Przy kontrasygnacie:	<b>WYKONAWCA:</b>
--	-------------------

<p>.....</p> <p>Główny Księgowy</p>	
-------------------------------------	--